TAに対する自己評価報告書

|  |  |
| --- | --- |
| 所属及び氏名 | 　　　　　　　研究　　　　　　専攻（氏　名　　　　　　　　　　　　　） |
| 　　　年　前期・後期　　　　　　　　　　　　　　　 | 授 業 科 目 名 |
| １　この授業のTA業務について、右表により、　　以下の項目の該当するアルファベットを○で　　囲んでください。 | a | はい |
| b | どちらかと言えば　はい |
| c | どちらとも言えない |
| d | どちらかといえば　いいえ |
| e | いいえ |
| ①　目的意識・意義を持って業務に取り組んだ。　 | a　　b　　c　　d　　e |
| ②　授業の内容を十分理解していた。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ③　自主的に事前準備をして勤務に臨んだ。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ④　自分の履修や勉強とTA業務との両立ができていた。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑤　早めの行動に心がけ、勤務時間に遅刻することはなかった。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑥　授業担当教員との連携・連絡はスムーズに行われた。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑦　授業に関して受講学生とｺﾐｭﾆｹｰｼｮﾝを十分図ることができた。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑧　業務を遂行するにあたり、何らかのスキルを必要とした。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑨　TAの業務は自分の教育研究や能力の向上に役立った。 | a　　b　　c　　d　　e |
| ⑩　今後、機会があればまた応募したい。 | a　　b　　c　　d　　e |

２　この授業のTA業務において、受講学生に対する指導する機会は何回ありましたか。

　　該当するアルファベットを○で囲んでください。

a ：０回　　　b ：１～２回　　　c ：３～４回　　　d： ５～６回　　　e： ７回以上

３　この授業のTA業務について、次の項目を具体的に記入してください。

1. 成　果（貢献できたこと、自分にとってプラスになったこと等）

1. 問題点（苦労したこと、今後改善が必要なこと等）

1. その他（気づいたこと、提案等）

担当教員署名：