

●就職に係る推薦書発行のフロー図

公印（学長、学部長印）が必要なもの
（学長・学部長名で発行）

看護学科の場合は、学科内で推薦に関する選考がありますので、推薦を希望する学生は推薦書発行願提出前に、チューター教員およびキャリアサポートセンターに推薦の意思を申し出てください。推薦決定後、キャリアサポートセンターに推薦書発行願を提出してください。

①キャリアサポートセンターに発行願を提出する（推薦書発行願は HP でダウンロード、あるいはキャリアサポートセンターでもらうことができます）。

②チューター教員に推薦書作成を依頼する。依頼の際には、求人票の写し等、提出先の正確な情報がわかる書類を添えて依頼し、作成期限についても伝えてください。
* 1週間程度の余裕をもって依頼してください。
・キャリアサポートセンターに、推薦書発行願を提出したこともチューター教員に伝えてください。

推薦書作成の依頼があったチューター教員へ

学生から推薦書の依頼があった場合は、必要な情報を学生から得て、1週間以内に推薦書を書いてください。キャリアサポートセンターで公印を押し、厳封しますので、**当該学生に作成した推薦書**（必要に応じて封筒に入れ封をしてください）を渡して、**学生自身がキャリアサポートセンターに持って行くよう**ご指示ください（集中実習等で日中、学生が大学にいない等、学生自身が提出できない場合は、チューター教員が代行くださいますようお願いいたします。*** 個人情報のため、学内便やメールでの送付はご遠慮ください。**

③学生は推薦書をチューター教員から受け取り、キャリアサポートセンターに提出してください。
* 集中実習等で受け渡しができない場合は、推薦書作成を依頼する時点で、そのことを教員およびキャリアサポートセンターに伝えてください。

④学生は指定日以降に、キャリアサポートセンターで厳封された推薦書を受け取ってください。（学生証持参）

公印（学長、学部長印）が必要でないもの
（学長・学部長名で**発行しない**）

①直接、チューター教員に依頼をしてください。
・キャリアサポートセンターへの推薦書発行願の提出は不要です。
・チューター教員には求人票の写し等、提出先の正確な情報がわかる書類を添えて依頼し、作成期限についても伝えてください。
* 1週間程度の余裕をもって依頼してください。

学生から推薦書の依頼があった場合は、必要な情報を学生から得て、1週間以内に推薦書を書いてください。作成したチューター教員が封筒（指定なし）に入れ、厳封*をして、期日までに学生に渡してください。@は個人印を押印してください。（*チューターの印または封緘印を押してください。封緘印はキャリアサポートセンターにあります。）

②学生は指定日以降に、チューター教員から推薦書を受け取ってください。

山県大証発第〇号
(元号) 〇年〇月〇日

医療法人 〇〇会
理事長 〇〇 〇〇 様

山口県立大学 看護栄養学部□
学部長 〇〇 〇〇〇

推 薦 書

氏名 〇〇 〇〇
平成 〇年 〇月 〇日生

上記の者は、本学看護栄養学部栄養学科を令和〇年3月卒業見込みの学生であります。
下記推薦事由のような人物でありますので、貴院における職務を十分に果たし、ご期待に添えるものと確信し、ここに推薦申し上げます。

推薦事由

〇〇 〇〇は、私の研究室で3年生後期からゼミ科目である「文献講読」を履修し、引き続き本年4月から卒業研究を進めている学生です。

文献講読のゼミでは、学生が自らテーマを設定し関連の文献を検索・収集し、それらをまとめて他の学生の前で発表するのですが、〇〇 〇〇は、他の学生に比べて文献を読み進むのが早く、論文に書いてあることだけでなく、背景にある問題点を明らかにして発表をしているという特質がありました。これは、彼女の基礎学力の高さだけでなく、物事を深く洞察する力を表しているものと考えられます。

4月からは、研究室に所属し、卒業研究を進めています。〇〇 〇〇は、自らがこれと定めた事柄については、様々な障害があつたとしても、何としてもそのことをやりぬくという信念のある学生です。さらに、論理的に考え行動に移していくことができるという特性を持っています。卒業研究のテーマの選定や実験の内容についても、妥協しない態度で臨んでおり、実験のデータの整理に必要なコンピュータリテラシーの力も抜きん出ているため、他の学生たちからも信頼を得ています。

貴院に採用していただくことができれば、担当する業務に熱心に取り組み、十分に業務が遂行できるものと確信し、ここに推薦申し上げます。

山口県立大学 看護栄養学部 教授 △△△△ (印)

(元号) ○年○月○日

○○○○株式会社
代表取締役 ○○○○ 様

山口県立大学 ○○○○学部□
職名 ○○ ○○○ (印)

推 薦 書

氏名 ◎◎ ◎◎
平成 ○年 ○月 ○日生

上記の者は、本学 学部 学科を令和○年3月卒業見込みの学生です。

下記推薦事由のような人物であることから、貴社における職務を十分に果たし、ご期待に添えるものと確信し、ここに推薦申し上げます。

推薦事由

○○○○さんは、私が指導教官を務める○○学部○○学科の学生の中でも優秀な成績を収めた学生です。在学中は○○を専門に研究…
そして、学業ばかりでなく、○○部に所属して活躍し、○○大会では…。
また、その持ち前の明るさと協調性で、クラスの中でも中心的な存在であり、後輩の面倒もよくみるなど、リーダー的資質を発揮し、人間的にも信頼に足る人物です。
真面目な努力家でもあり、貴社に採用いただけましたら、必ずやその資質と才能に磨きをかけて活躍してくれるものと信じております。
ご高配を賜りますよう、よろしくお願い申し上げます。