

山口県立大学デジタル版広報誌「県大図鑑」及び特設ウェブページ等制作業務に係る 公募型プロポーザル応募要項

1 目 的

本要項は、山口県立大学デジタル版広報誌「県大図鑑」及び特設ウェブページ等制作業務について、プロポーザル方式により契約者を決定するに当たり、その手続について必要な事項を定める。

2 業務概要

(1) 業務名

山口県立大学デジタル版広報誌「県大図鑑」及び特設ウェブページ等制作業務

(2) 業務内容

別添「山口県立大学デジタル版広報誌「県大図鑑」及び特設ウェブページ等制作業務委託仕様書」のとおり

(3) 業務委託期間

契約締結の日から令和9年1月29日（金）まで

(4) 予算限度額

1, 2 6 3, 0 0 0 円（消費税及び地方消費税を含む）

3 参加資格

この手続に参加できる者は、次に掲げる要件のいずれにも該当する者とする。

- (1) 地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4第1項各号のいずれかに規定する者でないこと。
- (2) 地方自治法施行令第167条の4第2項のいずれかに該当して一般競争入札又は指名競争入札に参加させないこととされている者及びその者を代理人、支配人その他の使用人又は入札代理人として使用する者でないこと。
- (3) 県が発注する物品等の製造の請負、物品等の買入れ、借入れ及び売払い並びに業務の委託の契約に係る一般競争入札又は指名競争入札に参加する者に必要な資格並びに資格審査申請の時期及び方法等に関する告示（令和7年山口県告示第214号）に基づく資格審査において、広告・広報、デザイン企画及びホームページ作成のいずれについても業務の委託の特A又はAの等級に格付けされている者であること。
- (4) この公告の日から本委託契約締結日までの間において、山口県の業務委託及び物品調達等に係る競争入札等参加停止措置要領に基づく参加停止を受けていないこと。

4 参加表明書の提出方法、提出先及び提出期限

この手続に参加を希望する者は、参加表明書（別紙様式1）を提出すること。

(1) 提出方法

電子メールによること。なお、送信後、必ず電話で受信の確認を行うこと。

(2) 提出先

〒753-8502 山口県山口市桜畠6丁目2-1

山口県立大学 法人経営部 事業管理・経営企画部門

電話 083-929-6604 【電子メール】kikaku@yp4.yamaguchi-pu.ac.jp

(3) 提出期限

令和8年9月2日（水）午後5時まで（必着）

5 企画提案書作成に係る質問及び回答

(1) 質問方法

質問については、質問書（別紙様式2）の提出により行うものとし、電子メールによること。なお、送信後、必ず電話で受信の確認を行うこと。

(2) 提出先

〒753-8502 山口県山口市桜島6丁目2-1

山口県立大学 法人経営部 事業管理・経営企画部門

電話 083-929-6604 【電子メール】 kikaku@yp4.yamaguchi-pu.ac.jp

(3) 提出期限

令和8年9月2日（水）午後5時まで（必着）

(4) 回答方法

令和8年9月7日（月）までに、個別の質問の場合を除き、参加表明書を提出した全ての者に対して、電子メールにより回答する。

なお、回答の内容は、本要項及び仕様書を追記又は修正したものとして取り扱う。

6 企画提案書の提出

(1) 作成方法

企画提案書には、次に示す事項について必ず記載すること（いずれも任意様式）。

なお、企画提案書は、企画案やデザイン案等を総合的に比較検討して委託先を決定するものであり、委託決定後、実際に業務を行う際には、その提案書を基に本学と調整し、内容の変更を求めることがある。

区分	内容
ア 表紙	会社名、担当者名及び電話番号等連絡先を明記すること。
イ 企画提案書	① 過去の大学広報誌又はデジタル媒体制作等、同種若しくは類似業務の実績 ② 以下の提案依頼事項に沿った企画・提案 【提案依頼事項】 (1) デジタル版広報誌の制作 ① デジタル版広報誌のコンセプト（別添仕様書の「1 業務の目的」を踏まえたもの） ② デジタル版広報誌のデザイン・レイアウト 表紙、特集企画、年間トピックス、本学への支援により実現している取組、裏表紙について、出来上がりの内容・イメージが分かるように工夫して提案すること。原稿はダミーのテキストで可 ③ 特集企画の企画案（3テーマ程度） (2) 特設ウェブページの制作 デザイン・構成案を提出すること。原稿はダミーのテキストで可 (3) 本学公式ウェブサイトのトップページ掲載用バナーの制作 本学公式ウェブサイトトップページ掲載用バナーのデザイン案を提出すること。 〔参考〕 現行の広報誌 https://www.ypu.jp/au/ri/kouhoushi/
ウ 会社概要	所在地や資本金、主な事業内容、従業員数など会社の概要が分かるもの（パンフレットの使用可）

エ 参考 見積書	・業務に係る所要経費を全て含めて、予算限度額以内で参考見積書を作成すること（消費税及び地方消費税を含む）。 ・見積額の根拠となった所要経費の明細を明示すること。
-------------	---

- (2) 提出方法
持参又は郵送とする。
- (3) 提出部数
7部（正本1部、副本6部）
- (4) 提出先
〒753-8502 山口県山口市桜島6丁目2-1
山口県立大学 法人経営部 事業管理・経営企画部門
- (5) 提出期限
令和8年9月17日（木）午後5時まで（必着）
- (6) その他
ア 提案は、1業者につき1提案とする。
イ 提出期限後の応募書類の追加、修正等は認めない。

7 審査

- (1) 審査方法
審査委員会において、プレゼンテーションを実施し、最優秀提案者を決定する。
- (2) プレゼンテーションの実施
ウェブ会議方式により実施する。※日時については、都合により変更することがある。
- ①日 時 令和8年9月24日（木）予定（詳細は別途通知）
- ②時 間 1業者につき30分程度（説明20分以内、質疑応答10分程度）
- ③その他 企画提案者が1者の場合もプレゼンテーションを実施し、審査委員会による審査を行う。なお、プレゼンテーションは企画提案書に沿った内容とし、追加での提案説明は認めない。
- (3) 審査基準
提出された企画提案書について、次の項目により採点を行い、総合的に評価を行う。

評価項目	評価のポイント	配点
①業務実績	大学広報誌又はデジタル媒体制作等の実績が十分にあるか。	15点
②企画内容・構成	メインターゲットである受験生（高校生等）及びその保護者に本学の魅力が効果的に伝わる特集企画・構成となっているか。仕様書の目的を踏まえたコンセプトの提案となっているか。	25点
③デザイン	スマートフォンでの閲覧性に配慮した分かりやすいデザインとなっているか。表紙は本学の魅力が伝わるデザインとなっているか。	30点
④特設ウェブページ等	広報誌とのデザインの統一感があり、閲覧促進につながる構成となっているか。バナーは訴求力があるか。	15点
⑤その他	独自提案等、特に評価すべき事項があるか。	5点
⑥見積額	予算限度額に対して適切な価格となっているか。	10点
合計		100点

(4) 最優秀提案者の決定

審査委員会委員が、企画提案書の内容について、プレゼンテーションを踏まえて審査基準に基づき採点し、最も合計点の高かった者を最優秀提案者とする。

なお、最優秀提案者以外の者についても、順位付けを行う。

(5) 結果通知

審査結果は、プレゼンテーションに参加した全ての企画提案者に対して、後日文書で結果を通知する。

(6) 契約等

最優秀提案者から見積書を徴し、委託内容を協議の上、契約を締結する。

なお、協議が不調なときは、7 (4) の順位付けの結果が上位の者から順に契約締結の協議を行う。

8 失格事項

以下のいずれかに該当する場合は、失格とする。

- (1) 提出書類が期限までに提出されなかった場合
- (2) 提出書類に虚偽の内容を記載した場合
- (3) 審査の公平性に影響を与える行為があった場合
- (4) 本要項に違反すると認められる場合
- (5) その他本学があらかじめ指示した事項に違反した場合

9 その他

- (1) 企画提案書の作成、その他企画提案に要する費用は、全て企画提案者の負担とする。
- (2) 本要項に基づき提出された書類は返却しない。
- (3) この手続に参加した者が業務委託及び物品調達等に係る競争入札等参加停止措置要領に基づく参加停止を受けることとなった場合は、審査の対象とせず、又は契約の締結を行わないことがある。

10 問い合わせ先

〒753-8502 山口県山口市桜島6丁目2-1

山口県立大学 法人経営部 事業管理・経営企画部門

電話 083-929-6604 【電子メール】 kikaku@yp4.yamaguchi-pu.ac.jp