

通 勤 届

平成 年 月 日提出

任命権者 公立大学法人山口県立大学 理事長 江里健輔 様	勤務公署名	公立大学法人山口県立大学 ()	
	所在地	山口市桜畠3丁目2番1号	
職名	氏名	印	
住所			

通勤手当に関する規則第3条の規定に基づき、通勤の実情を届け出ます。

主な届出の理由 新規（異動の場合を含む。） 住居の変更 通勤経路の変更 通勤方法の変更 運賃等の負担額の変更	直前の届出の区間と同一の区間がある （該当する区間に係る順路欄の にレ印を付する。）
---	---

主な届出の理由が生じた日 平成 年 月 日

順路	通勤方法の別	区 間	距 離 (概算)	所 要 時 間 (概算)	乗 車 券 等 の 種 類	左 欄 等 の 券 額	備 考
1		住居 から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
2		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
3		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
4		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
5		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
		から (経 由) まで	・ km	時間 分		円	
他に利用できる交通機関等の名称及び利用区間等					総通勤距離（概算）		・ km
					総所要時間（概算）		時間 分

記入上の注意

- 1 この届出には通常行っている通勤の実情のみを記入し、例外的な方法等は記入しない。
- 2 「主な届出の理由」欄には、通勤届の主な理由の - について にレを付する。
- 3 「通勤方法の別」の欄には、通勤の順路に従い徒歩、自動車、 線、 新幹線等の別を記入する。
- 4 「乗車券等の種類」欄には、定期券（6箇月）、 枚綴回数券、優待乗車券等の別を記入する。
- 5 「左欄の乗車券等の額」欄には、定期券（6箇月等）の価額、 枚綴回数券の額等乗車券等に応ずる額を記入する。
- 6 「備考」欄には、定期券を持たない理由、回数券の片道及び月間の使用枚数等を記入する。
- 7 往路と帰路が異なる場合は、「備考」欄にその旨と理由を記入する。
- 8 通勤経路の略図（経路朱線）は、この様式の裏面に記入する。
- 9 通勤の実情の一部に変更がある場合は、変更内容に関係のない事項の記入を省略することができる。

通勤経路の略図（経路は朱線）

